

S.I.L. Servizio Integrazione lavorativa
 Tel 049 9598119 Fax 049 9598120 e-mail: sil.conselve@ulss17.it

**PROGETTO DI RIABILITAZIONE E SOCIALIZZAZIONE
 IN AMBITO LAVORATIVO**

(rif. Convenzione n. 678 stipulata in data 20 ottobre 2009)

Cognome e nome **MONICA**

Nata a **MONTAGNANA (PD)**

residente a **MEGLIADINO S. FIDENZIO**

codice fiscale

Attuale condizione

- disoccupato/in mobilità ☒ ☐
- inoccupato ☐ ☐

soggetto in condizioni di handicap (art.3 L.104/92)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
soggetto invalido civile	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
soggetto svantaggiato (art.4 c.1 L.8.11.1991 n.381)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Servizio segnalante

CENTRO SALUTE MENTALE DI ESTE - MONTAGNANA

Azienda ospitante

Fondazione Scuola dell'Infanzia "Prosdocimi Baricolo"

Sede/i dell'esperienza lavorativa (stabilimento/reparto/ufficio)

Via Scaligera, 17 Montagnana (PD)

Tempi di accesso ai locali aziendali

Dal lunedì al venerdì dalle ore 11.30 alle ore 18.30.

Periodo di esperienza lavorativa prevista dal progetto:

n. mesi **11** dal **01.09.2010** al **31.07.2011**

La sede e l'orario potranno essere modificati in relazione all'andamento del percorso.

Referenti per il servizio segnalante: A. S. CSM: Dott.ssa V. Falsirolli

Operatore del S.I.L.: Epa Botton Federica

Tutore aziendale: Miazzi Angela (Suor Annaclara)

Polizze assicurative:

- Infortuni sul lavoro **INAIL posizione n. 40201552/97**
- **Responsabilità civile posizione n. 1602241** compagnia Lloyd's London del 01.11.2007.

Obiettivi e modalità del tirocinio

Consolidare le abilità operative acquisite nel precedente progetto e sostenere il positivo rapporto instaurato con le colleghe e i referenti della struttura ospitante.

Favorire il percorso verso l'acquisizione di una stabilità emotiva e lavorativa.

Verificare la capacità di sostenere l'impegno orario richiesto e di tollerare eventuali momenti critici.

Facilitazioni previste

Assegnazione graduale dei compiti e affiancamento del tutor aziendale.

Incontri di verifica periodici nel contesto lavorativo congiunti (SIL/CSM).

Colloqui periodici di sostegno presso il C.S.M. di Montagnana. Incentivo economico erogato al tirocinante: €.180,00 mensili.

Tale importo potrà essere modificato, su proposta del S.I.L./CSM, nel corso del progetto di integrazione lavorativa, secondo quanto stabilito con delibera n. 334 del 31.03.2010, esecutiva ai sensi di legge.

Obblighi della persona che beneficia del progetto:

- Accettare la metodologia e gli strumenti che il Servizio riterrà più opportuni per il conseguimento degli obiettivi individuati dal progetto;
- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento dell'esperienza lavorativa;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza;
- prendere atto che non intercorre alcun rapporto di lavoro tra l'interessato e la Ditta/Ente, né potrà valersene per ulteriori richieste in futuro.

Conselve, 30 luglio 2010

Firma per presa visione ed accettazione dell'utente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE



Firma per il soggetto promotore

**Fondazione Scuola dell'Infanzia
"Prosdocimi Baricolo"**

Firma per l'azienda

Via Scaligera, 17 35044 Montagnana (Pd)
tel. 0429/81401 - 805357 fax 0429/81401
c.f. 82004530281 - sito web: www.asitobaricolo.it
e-mail: asitobaricolo@tiscalinet.it; amm.asilo@tiscali.it

S.I.L. Servizio Integrazione lavorativa
Tel 049 9598119 Fax 049 9598120 e-mail: sil.conselve@ulss17.it

PROGETTO DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO

(rif. Conv. n. 722 del 28/06/2010)

Nominativo del tirocinante **ALESSANDRO**

nato a _____ il _____

residente a **Este (PD)** in via _____

codice fiscale: _____

Attuale condizione :

	<i>si</i>	<i>no</i>
• disoccupato/in mobilità	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• inoccupato	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
soggetto in condizioni di handicap (art.3 L.104/92)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
soggetto invalido civile	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
soggetto svantaggiato (art.4 c.1 L.8.11.1991 n.381)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Organizzazione ospitante

Cooperativa sociale YGES-IT

Sede/i dell'esperienza : *ESTE – via Brunelli, 13 (e sedi varie della Cooperativa)*

Periodo di inserimento: *n. mesi 7 dal 01/07/2011 al 31/01/2012*

Tempi di accesso ai locali: *inizialmente dal lunedì al venerdì mattina dalle ore 8.30 alle ore 12.30. Successivamente, dopo opportuna verifica, potranno essere inseriti dei pomeriggi con orario dalle 13.30 alle 16.00.*

Tutor designati:

Per l'organizzazione ospitante: Dr.ssa Sara Pinarello e sig Giacomo Trimarchi. e Sig. SANCINDAVIDE

Servizio inviante: *CSM di Este. Referente: Dr.ssa Valeria Falsirolli*

Operatori del S.I.L.: *E. P. Mirco Vegro.*

Polizze assicurative:

- Infortuni sul lavoro **INAIL** posizione n. **40201552/97**
- **RCT** dell'AULSS 17 è relativa alla Delibera n°1051 del 29/10/2010

Il tirocinio avviene nell'ambito di un progetto individuale di FORMAZIONE E ORIENTAMENTO.

Obiettivi e modalità del tirocinio

- Consolidare l'autonomia nella gestione del ciclo produttivo (uso di attrezzature e di macchinari).
- Mantenere ed armonizzare le capacità operative acquisite.
- Migliorare la sua costruttiva partecipazione al lavoro "di squadra".
- Favorire la motivazione all'impegno e la crescita personale e professionale in generale affidando livelli di responsabilizzazione lavorativi.

Facilitazioni previste

Inserimento graduale nel contesto lavorativo. Affiancamento da parte del tutor aziendale e a personale esperto. Verifiche periodiche. Incentivo economico erogato al tirocinante: fino ad un massimo di €.150,00 mensili. Tale importo potrà essere modificato, su proposta del S.I.L. nel corso del progetto di integrazione lavorativa, secondo quanto stabilito con delibera n. 80 del 02/02/2011 esecutiva ai sensi di legge, e successive integrazioni.

Obblighi del tirocinante:

- Svolgere le attività previste dal progetto di tirocinio;
- Accettare la metodologia e gli strumenti che il Servizio riterrà più opportuni per il conseguimento degli obiettivi individuati dal progetto;
- Seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- Rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- Rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- Prendere atto che non intercorre alcun rapporto di lavoro tra l'interessato e la Ditta/Ente, né potrà valersene per ulteriori richieste in futuro.

Conselve, 22 giugno 2011

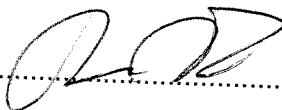
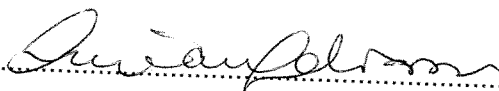
Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante

Firma per il soggetto promotore.....

Firma per l'azienda ospitante

Per il Servizio Referente.....

Per la Provincia



REGIONE VENETO - U.L.S.S. n. 17
CONSULENZA
DIPARTIMENTO DI PSICHIATRIA

ASSISTENTE SOCIALE
Dott.ssa Valeria Falsirolli

YGES IT cooperativa sociale a.r.l.
Sede legale: viale Fiume, 51
Sede operativa: via GB. Brunelli, 13
35042 ESTE (Padova)
C.F. e P.IVA 03373110281
Registro Imprese PD-1999-738